

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова».

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова».

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова» осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
Беломорского муниципального округа
«Беломорская спортивная школа имени А.В. Филиппова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В.
Филиппова»
Н.А. Иванова
Приказ №36 от 07.04.2026

План работы
по противодействию коррупции
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год»	До 03.04.2026	Директор
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	01.08.2026- 31.08. 2026	Директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор Старший инструктор- методист
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	В течение года	Старший инструктор- методист

2.4.	Контроль за осуществлением приёма в МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова».	25.08.2026-30.09.2026	Старший инструктор-методист
2.5.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Администрация школы
2.6.	Усиление контроля за недопущением актов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ
2.7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова»	В течение года	Директор
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей.	В течение года	Директор Старший инструктор-методист
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МАОУ ДО «Беломорская СШ им.А.В. Филиппова», в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор Старший инструктор-методист
3.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	По плану	Тренера-преподаватели
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Тренера-преподаватели
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	По плану	Тренера-преподаватели
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	По плану	Директор
6. Работа с родителями общественностью			

6.1.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Апрель 2026	Старший инструктор-методист
6.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Администрация школы
6.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Администрация школы
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ называется «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ.
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - БАРС.ЭДО - АИС «Мой спорт» - АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Карелия»	В течение года	Администрация школы